

Департамент образования Вологодской области
БПОУ ВО «Череповецкий технологический колледж»

ПРИНЯТО
На Совете БПОУ ВО
«Череповецкий
технологический колледж»
Протокол № 4
От «04» июня 2020 г.

СОГЛАСОВАНО
Председатель
профсоюзного
комитета обучающихся
А.Д. Мишина
Протокол № _____
От «___» _____ 2020 г.

УТВЕРЖДАЮ
И.о. директора БПОУ ВО
«Череповецкий
технологический колледж»
С.В. Аленичева
«___» _____ 2020 г.



ЛОКАЛЬНЫЙ АКТ

**ПОЛОЖЕНИЕ О СТУДЕНЧЕСКОМ ОБЩЕЖИТИИ
БПОУ ВО «ЧЕРЕПОВЕЦКИЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»**

Череповец
2020г.

1. Общие положения

1.1. Студенческое общежитие (далее – Общежитие) БПОУ ВО «Череповецкий технологический колледж» (далее – Учреждение), предназначено для временного проживания и размещения на период обучения иногородних студентов, обучающихся по очной форме обучения.

1.2. Общежитие в своей деятельности руководствуется жилищным законодательством Российской Федерации, законодательством в области образования, уставом Учреждения, настоящим Положением и иными локальными актами Учреждения.

1.3. Общежитие находится в составе Учреждения в качестве структурного подразделения и содержится за счет средств областного бюджета, платы за пользование общежитием и других внебюджетных средств, поступающих от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности Учреждения, благотворительных взносов проживающих, родителей обучающихся.

1.4. Проживание в Общежитии посторонних лиц не допускается.

1.5. В исключительных случаях Учреждение по согласованию с профсоюзной организацией студентов вправе принять решение о размещении в Общежитии обучающихся других образовательных учреждений города, не имеющих в своей структуре студенческих общежитий.

1.6. При наличии обучающихся, нуждающихся в жилой площади, использование не по назначению жилой площади Общежития (размещение подразделений Учреждения, других организаций и учреждений, в том числе сдача в аренду и иные сделки) не допускается.

1.7. При полном обеспечении всех нуждающихся из числа обучающихся Учреждения, перечисленных в пункте 1 настоящего Положения, местами в Общежитии по установленным для студенческих общежитий санитарным правилам и нормам проживания, изолированные пустующие этажи могут по решению администрации Учреждения, согласованному с профсоюзной организацией студентов, переоборудоваться под общежития для работников Учреждения на условиях заключения с ними договора найма служебного помещения в Общежитии. Жилые помещения в общежитии не подлежат отчуждению, передаче в аренду сторонним организациям, в наем, за исключением передачи таких помещений (с согласия учредителя) по договорам найма жилого помещения в студенческом общежитии, предусмотренного пунктом 3 статьи 92 Жилищного кодекса Российской Федерации от 29.12.2004 N 188-ФЗ с изменениями, внесенными Федеральным законом от 29.12.2006 N 258-ФЗ.

1.8. В Общежитии в соответствии со строительными нормами и санитарными правилами организуются комнаты для самостоятельных занятий, комнаты отдыха, интернет-комнаты, спортивные комнаты, изоляторы, помещения для бытового обслуживания и общественного питания (кухни, душевые, умывальные комнаты, туалеты, прачечная и т.д.).

Помещения санитарно-бытового назначения выделяются и оснащаются в соответствии с санитарными правилами устройства, оборудования и содержания студенческого общежития.

1.9. Общее руководство работой в Общежитии по укреплению и развитию материальной базы, созданию условий по безопасности проживающих, организации бытового обслуживания проживающих в Общежитии возлагается на администрацию Учреждения.

2. Права и обязанности проживающих в студенческом общежитии.

2.1. Проживающие в студенческом общежитии имеют право:

- проживать в закрепленном жилом помещении (комнате) весь срок обучения в колледже при условии соблюдения правил внутреннего распорядка;
- пользоваться помещениями учебного и культурно-бытового назначения, оборудованием, инвентарем студенческого общежития;
- обращаться к администрации Общежития с просьбами о своевременном ремонте, замене оборудования и инвентаря, вышедшего из строя не по их вине;
- вносить администрации Учреждения предложения о внесении изменений в договор найма жилого помещения в студенческом общежитии (далее - договор найма жилого помещения);
- переселяться с согласия администрации Учреждения в другое жилое помещение Общежития;
- избирать студенческий Совет общежития и быть избранным в его состав;
- участвовать через студенческий Совет общежития, профсоюзную организацию студентов в решении вопросов улучшения условий проживания обучающихся, организации внеучебной воспитательной работы и досуга, оборудования и оформления жилых помещений и комнат для самостоятельной работы, распределения средств, направляемых на улучшение социально-бытовых условий проживания;
- пользоваться бытовой техникой с соблюдением правил техники безопасности и правил пожарной безопасности.

2.2. Проживающие в Общежитии обязаны:

- выполнять правила внутреннего распорядка, условия заключенного с администрацией Учреждения договора о взаимной ответственности сторон; выполнять положения заключенного с администрацией Учреждения договора найма жилого помещения;
- строго соблюдать правила проживания и правила внутреннего распорядка Общежития,
- строго соблюдать правила техники безопасности, пожарной и общественной безопасности; строго соблюдать инструкции по пользованию бытовыми электроприборами;
- в установленном порядке и сроки предоставлять документы для регистрации по месту пребывания;
- бережно относиться к помещениям, оборудованию и инвентарю Общежития, экономно расходовать электроэнергию и воду;
- соблюдать чистоту в жилых помещениях и местах общего пользования, ежедневно производить уборку в своих жилых помещениях;
- своевременно, в установленном порядке и размере, вносить плату за проживание в Общежитии, все виды потребляемых дополнительных услуг, предоставляемых по желанию проживающих;
- возмещать причиненный материальный ущерб в соответствии с действующим законодательством, договором найма жилого помещения;
- во время пользования помещениями для самостоятельных занятий и помещениями культурно-бытового назначения соблюдать тишину и не создавать препятствий другим проживающим в пользовании указанными помещениями;
- принимать посетителей в отведенное администрацией Общежития время;
- обеспечить возможность осмотра жилой комнаты администрацией Общежития с целью контроля за соблюдением пунктов настоящего Положения, проверки сохранности имущества, проведения профилактических и других видов работ.

2.3. Проживающие в Общежитии на добровольной основе привлекаются студенческим Советом общежития во внеучебное время к работам по самообслуживанию, благоустройству и озеленению территории Общежития, к проведению ремонта занимаемых ими жилых комнат, систематическим (не реже двух раз в месяц) генеральным уборкам помещений Общежития и закреплённой территории и другим видам работ с учетом заключенного договора найма жилого помещения с соблюдением правил охраны труда.

2.4. Проживающим в общежитии категорически запрещается:

- самовольно переселяться из одной комнаты в другую;
- самовольно переносить инвентарь из одной комнаты в другую;
- производить переделку электропроводки и самовольное проведение ремонта электросети;
- выполнять в помещении работы или совершать другие действия, создающие повышенный шум и вибрацию, нарушающие нормальные условия проживания обучающихся в других жилых помещениях; с 22.00 до 07.00 часов пользование телевизорами, радиоприемниками, магнитофонами и другими громкоговорящими устройствами допускается лишь при условии уменьшения слышимости до степени, не нарушающей покоя проживающих;
- наклеивать на стены жилой комнаты и в местах общего пользования, кроме специально отведенных для этой цели мест, объявления, расписания и т.п.;
- незаконно приводить посторонних лиц в Общежитие и (или) оставлять их на ночь;
- предоставлять жилую площадь для проживания другим лицам, в том числе, проживающим в других комнатах общежития;
- появляться в Общежитии в нетрезвом состоянии, оскорбляющем честь и достоинство проживающих;
- потреблять (распивать) и хранить спиртные напитки в Общежитии, в том числе пива, продавать алкогольные напитки и наркотические средства;
- курить в помещениях Общежития и на его территории;
- устанавливать дополнительные замки на входную дверь жилой комнаты, заменять замки на дверях жилой комнаты без разрешения администрации Общежития;
- использовать в жилом помещении источников открытого огня, использование электроприборов, имеющих открытые нагревательные элементы (электроплитки, утюги, паяльники и т.п.)
- содержать в общежитии домашних животных.

2.5. За нарушение правил проживания и правил внутреннего распорядка в Общежитии к проживающим по представлению администрации Общежития или решению студенческого Совета общежития могут быть применены меры общественного, административного воздействия, наложены дисциплинарные и иные виды взысканий, предусмотренные законодательством Российской Федерации:

- замечание;
- выговор;
- выселение из общежития;
- отчисление из образовательного учреждения с расторжением договора найма жилого помещения в общежитии.

Применение дисциплинарных взысканий оформляется приказом директора Учреждения.

3. Обязанности администрации Учреждения.

3.1. Непосредственное руководство хозяйственной деятельностью и эксплуатацией Общежития, организацией быта проживающих, поддержанием в нем установленного порядка осуществляется заместителем директора Учреждения по административно-хозяйственной работе.

В Общежитии должны быть созданы необходимые условия для проживания, самостоятельных занятий и отдыха обучающихся, а также для организации внеучебной работы и проведения культурно-массовой, спортивной и физкультурно-оздоровительной работы.

3.2. Администрация Учреждения обязана:

- обеспечить обучающихся местами в Общежитии в соответствии с установленными законодательством Российской Федерации и настоящим Положением нормами проживания в Общежитии;
- при вселении в Общежитие и при дальнейшем проживании обучающихся информировать их о локальных нормативных правовых актах, регулирующих вопросы проживания в Общежитии;
- содержать помещения Общежития в надлежащем состоянии в соответствии с установленными санитарными правилами и нормами;
- заключать с проживающими и выполнять договоры найма жилого помещения;
- укомплектовывать Общежитие мебелью, оборудованием, постельными принадлежностями и другим инвентарем, исходя из Примерных норм оборудования студенческих общежитий мебелью и другим инвентарем;
- укомплектовывать в установленном порядке штаты Общежития обслуживающим персоналом;
- своевременно проводить капитальный и текущий ремонт Общежития, инвентаря, оборудования, содержать в надлежащем порядке закрепленную территорию и зеленые насаждения;
- обеспечить предоставление проживающим в Общежитии необходимых коммунальных и иных услуг, помещений для самостоятельных занятий и проведения культурно-массовых, оздоровительных и спортивных мероприятий;

- временно отселять в случае острого заболевания проживающих в Общежитии в изолятор на основании рекомендации врачей;
- содействовать студенческому Совету общежития в развитии студенческого самоуправления по вопросам самообслуживания, улучшения условий труда, быта и отдыха проживающих;
- осуществлять мероприятия по улучшению жилищных и культурно-бытовых условий в Общежитии, своевременно принимать меры по реализации предложений проживающих, информировать их о принятых решениях;
- обеспечивать необходимый тепловой режим и освещенность во всех помещениях Общежития в соответствии с санитарными требованиями и правилами охраны труда;
- обеспечивать проживающих необходимым оборудованием, инвентарем, инструментом и материалами при проведении работ по благоустройству, обслуживанию и уборке помещений Общежития и закреплённой территории;
- обеспечивать на территории Общежития охрану и соблюдение установленного пропускного режима.
- предоставить проживающим в общежитии право пользоваться бытовой техникой и аппаратурой при строгом соблюдении правил техники безопасности и инструкций по пользованию бытовыми электроприборами за исключением электроприборов, указанных в пункте 2.4 настоящего положения.
- обеспечивать противопожарную и общественную безопасность проживающих в Общежитии и персонала.

4. Обязанности администрации Общежития

4.1. Заведующий Общежитием (комендант) назначается на должность и освобождается от нее директором Учреждения.

4.2. Заведующий Общежитием (комендант) обязан обеспечить:

- непосредственное руководство работой обслуживающего (инженерно-технического) персонала Общежития;
- вселение обучающихся в Общежитие на основании договора найма жилого помещения в студенческом общежитии, паспорта и справки о состоянии здоровья;
- предоставление проживающим необходимого оборудования и инвентаря в соответствии с типовыми нормами; смену постельного белья согласно санитарным правилам и нормам;
- учет и доведение до директора Учреждения замечаний по содержанию Общежития и предложений проживающих по улучшению жилищно-бытовых условий;

- информирование директора Учреждения о положении дел в Общежитии;
- условия для нормальной жизнедеятельности Общежития;
- нормальный тепловой режим и необходимое освещение всех помещений Общежития;
- чистоту и порядок в Общежитии и на его территории.

4.3. Заведующий Общежитием (комендант):

- разрабатывает должностные инструкции для категорий работников Общежития, находящихся в его подчинении (инженерно-технический, учебно-вспомогательный персонал);
- вносит предложения директору Учреждения по улучшению условий проживания в Общежитии;
- совместно с профсоюзной организацией студентов и студенческим Советом общежития вносит на рассмотрение директору Учреждения предложения о поощрении и наложении взысканий на проживающих в Общежитии;
- принимает решение о переселении проживающих по их просьбе из одной комнаты в другую;
- вносит предложения о поощрении и применении мер дисциплинарного воздействия к обслуживающему персоналу Общежития;
- проводит инструктаж и принимает меры к соблюдению правил внутреннего распорядка, техники безопасности и правил пожарной безопасности;
- организует проведение генеральных уборок помещений Общежития и закреплённой территории.

4.4. Заведующий Общежитием (комендант) совместно с профсоюзной организацией студентов и студенческим Советом общежития рассматривает в установленном порядке разногласия, возникающие между проживающими и обслуживающим персоналом Общежития.

5. Порядок заселения и выселения из студенческого общежития

5.1. Размещение обучающихся производится с соблюдением установленных санитарных норм в соответствии с настоящим Положением.

В соответствии с санитарными нормами и правилами жилое помещение (жилая комната) предоставляется из расчета не менее 6 м² жилой площади на одного проживающего (п. 1 ст. 105 Жилищного кодекса Российской Федерации).

5.2. Заселение в Общежитие производится по личным заявлениям обучающихся и их родителей (законных представителей); заявления рассматриваются администрацией Учреждения; список обучающихся на заселение в Общежитие утверждается приказом директора Учреждения.

5.3. Проживающие в Общежитии и администрация Учреждения заключают договор найма жилого помещения, разработанный на основе Типового договора найма жилого помещения в общежитии, утвержденного постановлением Правительства РФ от 26.01.2006 N 42.

Вселение обучающихся осуществляется на основании договора найма жилого помещения, в котором указывается адрес Общежития и номер комнаты.

5.4. Как правило, жилая комната закрепляется за проживающими на весь период обучения в Учреждении.

При невозможности проживания в комнате Общежития вследствие аварийной ситуации, иных причин, производится переселение проживающих из одной комнаты в другую по решению администрации Общежития и студенческого Совета общежития.

5.5. Порядок пользования Общежитием обучающимися, находящимися в академических отпусках по медицинским основаниям и в других исключительных случаях, определяется Учреждением.

5.6. Регистрация проживающих в Общежитии осуществляется в порядке, установленном органами внутренних дел в соответствии с законодательством Российской Федерации. Содействие в организации и оформлении регистрационного учета проживающих осуществляется администрацией Учреждения.

5.7. При отчислении из Учреждения (в том числе и по его окончании) проживающие освобождают Общежитие в трехдневный срок в соответствии с заключенным договором найма жилого помещения.

Выселение обучающихся из студенческого общежития производится в соответствии с пунктом 2 статьи 105 Жилищного кодекса Российской Федерации при условии прекращения ими учебы (отчисления из Учреждения).

5.8. При отчислении из Учреждения (в том числе и по его окончании) и при выселении обучающихся из Общежития администрация Учреждения обязана выдать им обходной лист, в котором предусмотрена подпись заведующего Общежития (коменданта).

Обходной лист подписывается заведующим Общежитием (комендантом) после сдачи проживающим комнаты в надлежащем санитарном состоянии и при наличии всего, закрепленного за комнатой оборудования и инвентаря.

5.9. Дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, не могут быть выселены из Общежития без предоставления других благоустроенных жилых помещений, которые должны находиться в границах соответствующего населенного пункта (в соответствии с п.5 ст.103 Жилищного кодекса Российской Федерации).

5.10. Проживающие могут быть выселены из Общежития в случае:

- использования жилого помещения не по назначению;
- разрушение или повреждение жилого помещения проживающими или другими гражданами, за действия которых он отвечает;
- отказ проживающих от регистрации по месту пребывания;
- систематическое нарушение проживающими прав и законных интересов соседей, которое делает невозможным совместное проживание в одном жилом помещении;
- невнесение проживающими платы за жилое помещение в течение трех месяцев;
- отсутствия проживающих в общежитии без письменного предупреждения более двух месяцев;
- появление в общежитии в состоянии алкогольного или наркотического опьянения;
- хранение, распространение наркотических средств;
- хранения проживающими в общежитии взрывчатых, химически опасных веществ или огнестрельного оружия;
- отчисления из образовательного учреждения;
- иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

5.11. Вопрос о применении дисциплинарного взыскания в виде выселения из Общежития находится в компетенции директора Учреждения.

6. Оплата за проживание в Общежитии

6.1. Плата за пользование студенческим общежитием в текущем учебном году взимается с обучающихся до 01 октября (за время проживания с сентября по декабрь) и до 20 января (за время проживания с января по июнь), за все время их проживания и период каникул; при выезде обучающихся в каникулярный период плата за пользование постельными принадлежностями и дополнительные услуги не взимается.

6.2. При наличии в жилой комнате излишков жилой площади свыше 6 м² на одного проживающего (до установленной законодательством Российской Федерации нормы предоставления жилой площади на одного человека) дополнительная плата с обучающихся за проживание и коммунальные услуги не взимается.

6.3. Внесение платы за проживание в Общежитии должно производиться с использованием контрольно-кассовой техники и выдачей кассового чека (квитанции) после произведенной оплаты.

6.4. Размер оплаты за проживание в Общежитии, коммунальные и бытовые услуги для всех категорий обучающихся Учреждения определяется ежегодно до 01 сентября, рассматривается на Совете Учреждения с учетом мнения профсоюзной организации студентов и утверждается приказом директора Учреждения.

6.5. Плата за проживание в Общежитии не взимается со следующих категорий обучающихся:

- детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей,
- лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей,
- лиц, потерявших в период обучения обоих родителей или единственного родителя
- детей-инвалидов, инвалидов I и II групп, инвалидов с детства,
- студентов, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф, вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне,
- студентов, являющихся инвалидами вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, и ветеранами боевых действий;
- студентов, имеющих право на получение государственной социальной помощи,
- студентов из числа граждан, проходивших в течение не менее трех лет военную службу по контракту в Вооруженных Силах Российской Федерации, во внутренних войсках Министерства внутренних дел Российской Федерации, в инженерно-технических, дорожно-строительных воинских формированиях при федеральных органах исполнительной власти и в спасательных воинских формированиях федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на решение задач в области гражданской обороны, Службе внешней разведки Российской Федерации, органах федеральной службы безопасности, органах государственной охраны и федеральном органе обеспечения мобилизационной подготовки органов государственной власти Российской Федерации на воинских должностях, подлежащих замещению солдатами, матросами,

сержантами, старшинами, и уволенных с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами "б" - "г" пункта 1, подпунктом "а" пункта 2 и подпунктами "а" - "в" пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28 марта 1998 года N 53-ФЗ "О воинской обязанности и военной службе".

6.6. Плата за коммунальные услуги в Общежитии не взимается со следующих категорий обучающихся:

- детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей,
- лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей
- лиц, потерявших в период обучения обоих родителей или единственного родителя

7. Органы самоуправления проживающих в студенческом общежитии.

7.1. Для представления интересов обучающихся из числа студентов, проживающих в Общежитии, ими создается студенческий Совет общежития, осуществляющий свою деятельность в соответствии с настоящим Положением, Положением о студенческом Совете общежития. Студенческий Совет общежития имеет право заключать договоры (соглашения) с администрацией Учреждения.

Студенческий Совет общежития организует работу по привлечению в добровольном порядке проживающих к выполнению общественно-полезных работ в Общежитии (уборка и ремонт жилых комнат, мелкий ремонт мебели) и на прилегающей территории, помогает администрации Общежития в организации контроля за сохранностью материальных ценностей, закрепленных за проживающими, организует проведение с ними культурно-массовой работы.

Студенческий Совет общежития совместно с администрацией Общежития разрабатывает и в пределах своих полномочий осуществляет мероприятия по приему за проживающими на сохранность жилых помещений, оборудования и мебели и закреплению за ними жилых комнат на весь период обучения.

7.2. Со студенческим Советом общежития должны в обязательном порядке согласовываться следующие вопросы:

- переселение проживающих из одного жилого помещения Общежития в другое по инициативе администрации;
- меры поощрения и дисциплинарного взыскания, применяемые к проживающим;
- план внеучебных мероприятий в Общежитии.

7.3. Администрация Учреждения принимает меры к моральному и материальному поощрению членов студенческого Совета общежития за успешную работу.

7.4. В каждом жилом помещении Общежития избирается староста. Староста жилого помещения следит за бережным отношением проживающих к находящемуся в комнате имуществу, содержанию комнаты в чистоте и порядке.

Староста жилого помещения в своей работе руководствуется правилами внутреннего распорядка в Общежитии и правилами проживания, а также решениями студенческого Совета общежития и администрации Общежития.

