

**АО «БАРС Груп»**

**Автоматизированная информационная система  
«БАРС.Образование-Электронный Колледж»**

**Руководство пользователя**

**(для пользователей с ролью «Студент» и «Родитель»)**

**Версия 1.26.0**

**Казань 2017**

## Содержание

<b>Перечень терминов и сокращений.....</b>	<b>3</b>
<b>1 Запуск и начало работы с Системой.....</b>	<b>4</b>
1.1 Восстановление пароля.....	8
1.2 Смена пароля.....	9
<b>2 Вкладка «Моя анкета».....</b>	<b>11</b>
2.1 Отображение вкладки для пользователей с ролью «Студент».....	11
2.2 Отображение вкладки для пользователей с ролью «Родитель».....	12
<b>3 Вкладка «Мой дневник».....</b>	<b>14</b>
<b>4 Вкладка «Мое расписание».....</b>	<b>17</b>
<b>5 Вкладка «Сессия».....</b>	<b>20</b>
<b>6 Вкладка «Практика».....</b>	<b>21</b>
6.1 Практика.....	21
6.2 Дневник практики.....	21
6.2.1 Добавление записи в дневник практики.....	22
6.2.2 Отправка дневника практики на проверку.....	22
<b>7 Вкладка «Моя группа».....</b>	<b>24</b>
<b>8 Вкладка «Преподаватели».....</b>	<b>25</b>
<b>9 Вкладка «Мой колледж».....</b>	<b>26</b>
9.1 Вкладка «О колледже».....	26
9.2 Вкладка «События».....	26
<b>10 Завершение работы Системы.....</b>	<b>27</b>

## Перечень терминов и сокращений

Термин, сокращение	Определение
АИС	Автоматизированная информационная
Система	Автоматизированная информационная система «БАРС.Образование – Электронный Колледж»
ФИО	Фамилия, имя, отчество

## 1 Запуск и начало работы с Системой

Чтобы открыть АИС «БАРС.Образование-Электронный Колледж» (далее – Система):

- ) запустите web-браузер, установленный на вашем компьютере (Internet Explorer, Mozilla Firefox, Opera, Safari, Google Chrome и др.);
- ) в поле «Адрес» введите ссылку на сайт Системы, выданную администратором. Откроется окно входа в Систему;
- ) в окне входа в Систему (Рисунок 1) заполните следующие поля:
- ) «Логин» – введите логин;
- ) «Пароль» – введите пароль;

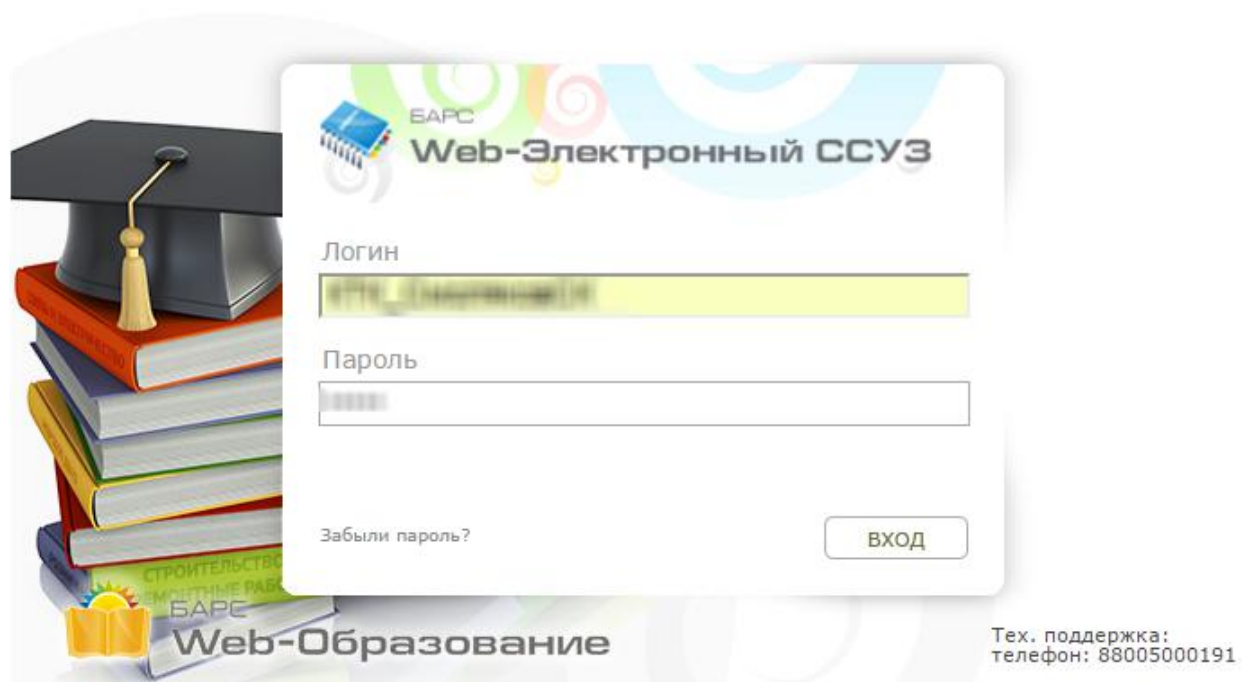


Рисунок 1 - Окно входа в Систему

- ) после заполнения полей нажмите кнопку «Вход».

Если логин и пароль введены верно, в окне интернет-браузера отобразится интерфейс главного окна Системы (Рисунок 1).

**Примечание** - Логин и пароль для входа в Систему присваивается администратором Системы либо администратором учреждения.

После входа в Систему откроется главное окно Системы (рабочий стол) (Рисунок 2, Рисунок 3), на котором расположены следующие объекты:

- вкладки (1):

- «Моя анкета»;
- «Мой дневник»;
- «Мое расписание»;
- «Сессия»;
- «Практика»;
- «Моя группа»;
- «Преподаватели»;
- «Мой колледж».
- виджеты, отображающие информацию:
  - о родительском собрании (2);
  - о мероприятиях (3);
  - о ближайших днях рождения (4);
- текущая дата (5).

После входа в Систему в верхнем правом углу главного окна, при нажатии



на пиктограмму (6) отображаются краткие данные текущего пользователя (6) и фотография. Для открытия профиля пользователя нажмите кнопку «Профиль» (7). Для выхода из Системы нажмите кнопку «Выход» (8).

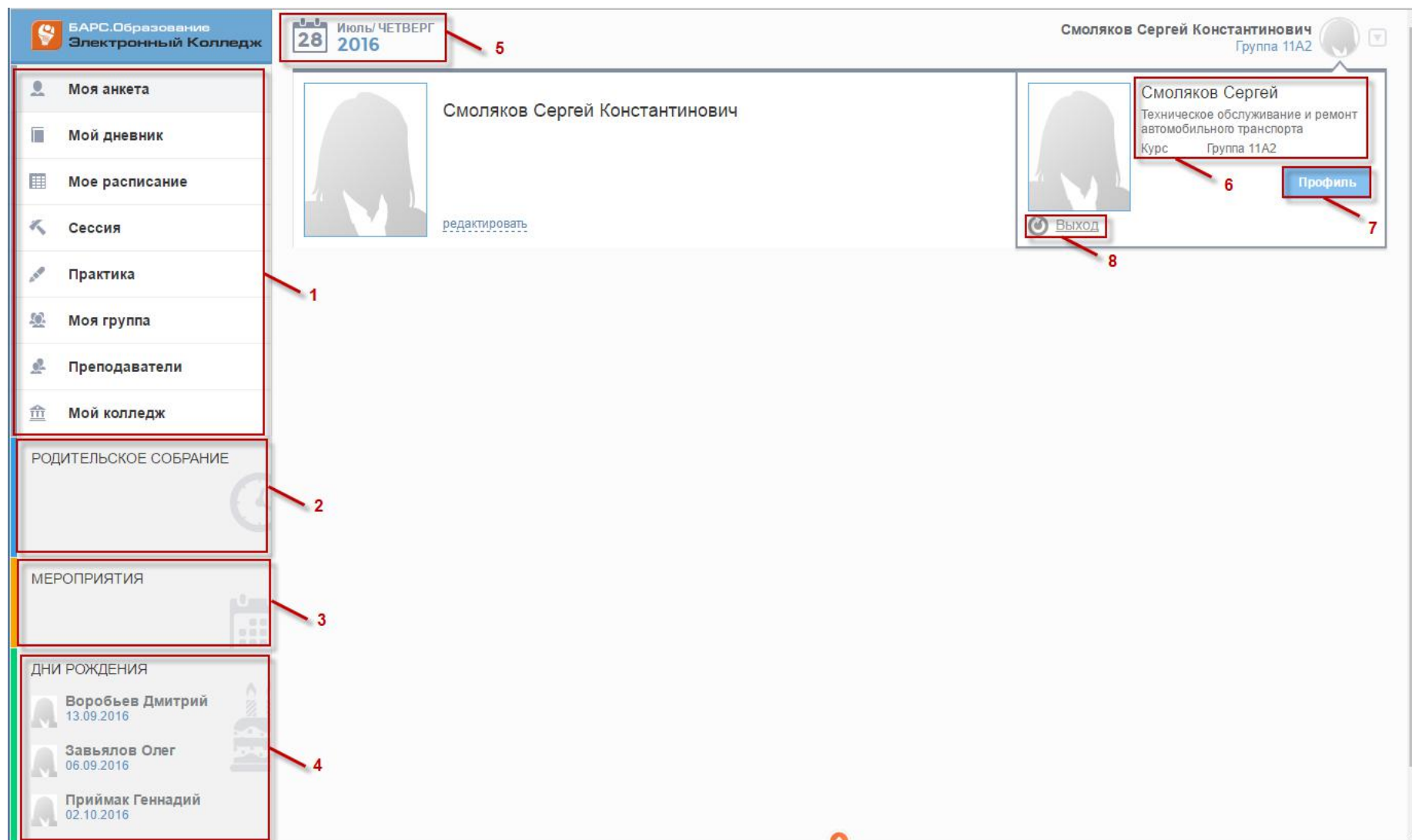


Рисунок 2 – Главное окно Системы для пользователей с ролью «Студент»

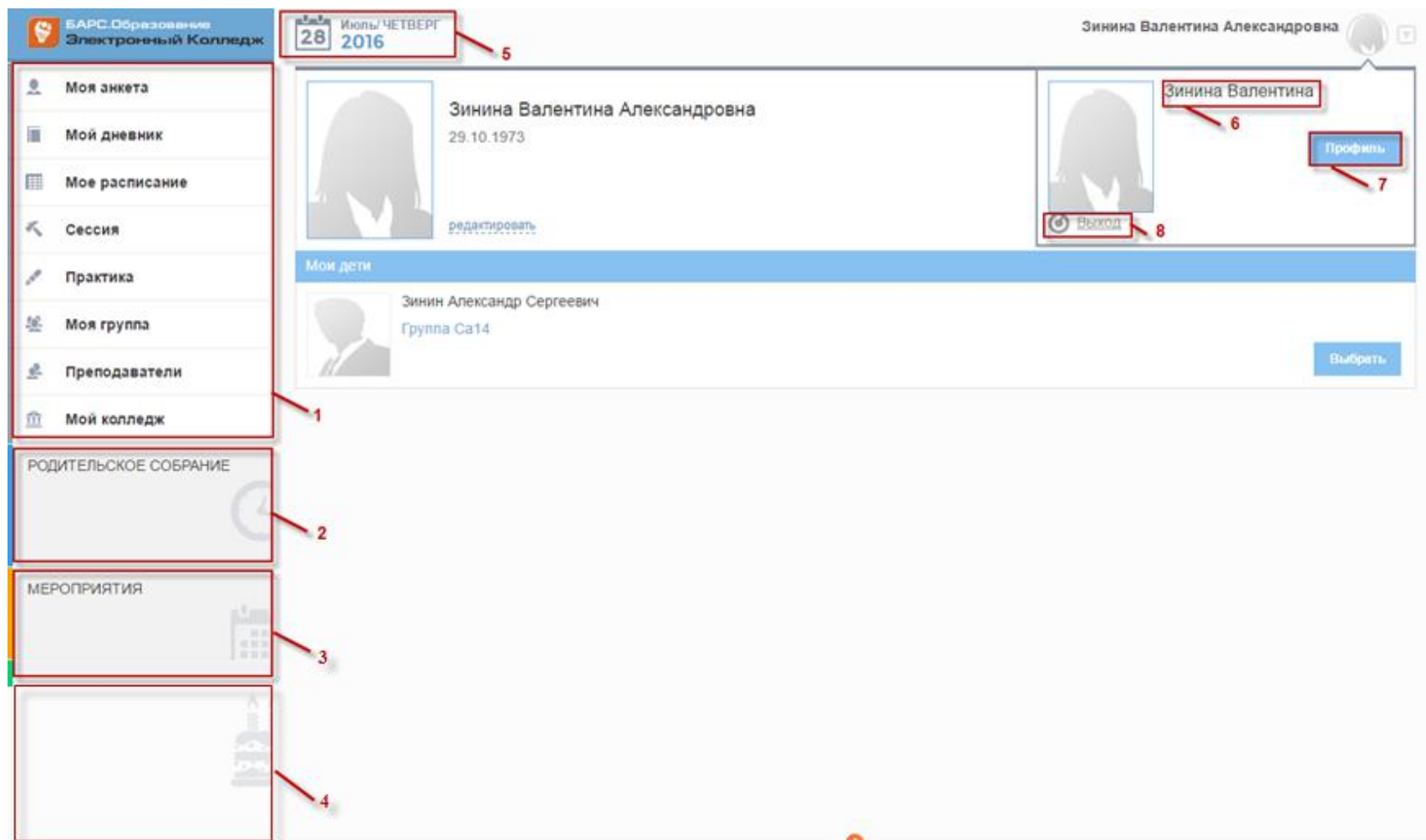


Рисунок 3 – Главное окно Системы для пользователей с ролью «Родитель»

## 1.1 Восстановление пароля

Для восстановления пароля нажмите кнопку «Забыли пароль?» (Рисунок 4).

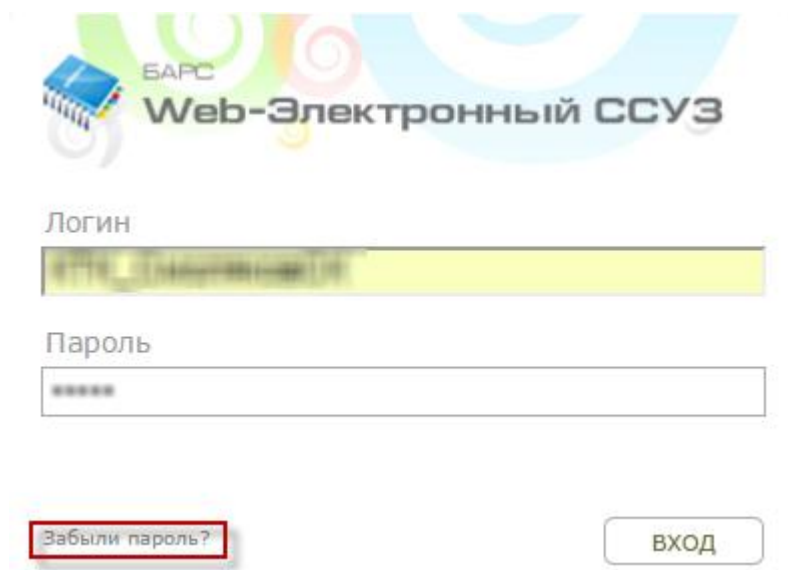


Рисунок 4 - Кнопка «Забыли пароль?»

Откроется окно восстановления пароля (Рисунок 5).

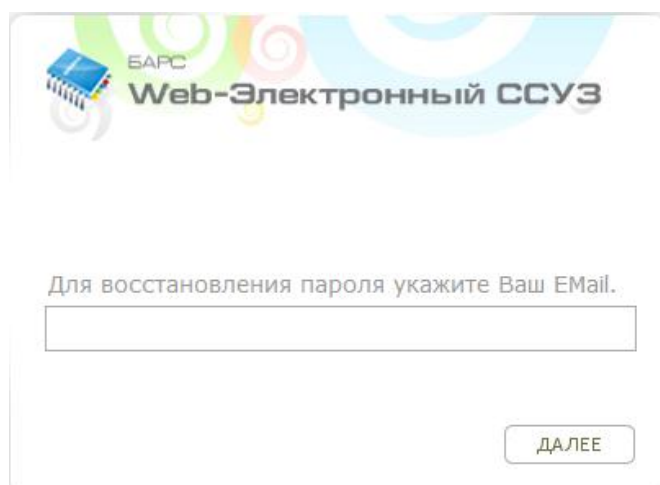


Рисунок 5 - Окно восстановления пароля

Введите адрес электронной почты (E-mail), указанный при создании учетной записи, нажмите кнопку «Далее». На указанный адрес электронной почты придет письмо примерно следующего содержания:

*Вы получили это письмо, т.к. вы отправили запрос на сброс пароля для вашей учетной записи на сайте [ссылка на сайт].*

*Пожалуйста, перейдите по ссылке, указанной далее, и укажите новый пароль:*



*[ссылка для восстановления пароля]*

*Ваше имя пользователя на тот случай, если вы забыли: [имя учетной записи (логин)]*

*Благодарим за пользование нашим сайтом!*

После получения данного письма перейдите по ссылке для восстановления пароля, после чего откроется окно, в котором Система предложит пользователю ввести новый пароль (Рисунок 6).

**Примечание** - Перейти по данной ссылке можно только один раз.

Рисунок 6 - Окно введения нового пароля.

В поле «Новый пароль» введите новый пароль, а в поле «Подтверждение» повторно введите новый пароль.

Если пароли были введены корректно, Система выдаст сообщение: «*Новый пароль установлен*». Для продолжения работы нажмите кнопку «Ок», откроется окно входа в Систему (Рисунок 1).

## 1.2 Смена пароля

Для смены пароля на рабочем столе Системы перейдите во вкладку «Моя анкета» и нажмите кнопку «Сменить пароль» (Рисунок 7). Откроется окно смены пароля (Рисунок 8).

В окне заполните следующие поля:

- «Старый пароль» - введите старый пароль;
- «Новый пароль» - введите новый пароль;
- «Подтверждение нового пароля» - для подтверждения повторно введите новый пароль.

Для смены пароля нажмите кнопку «Сменить».

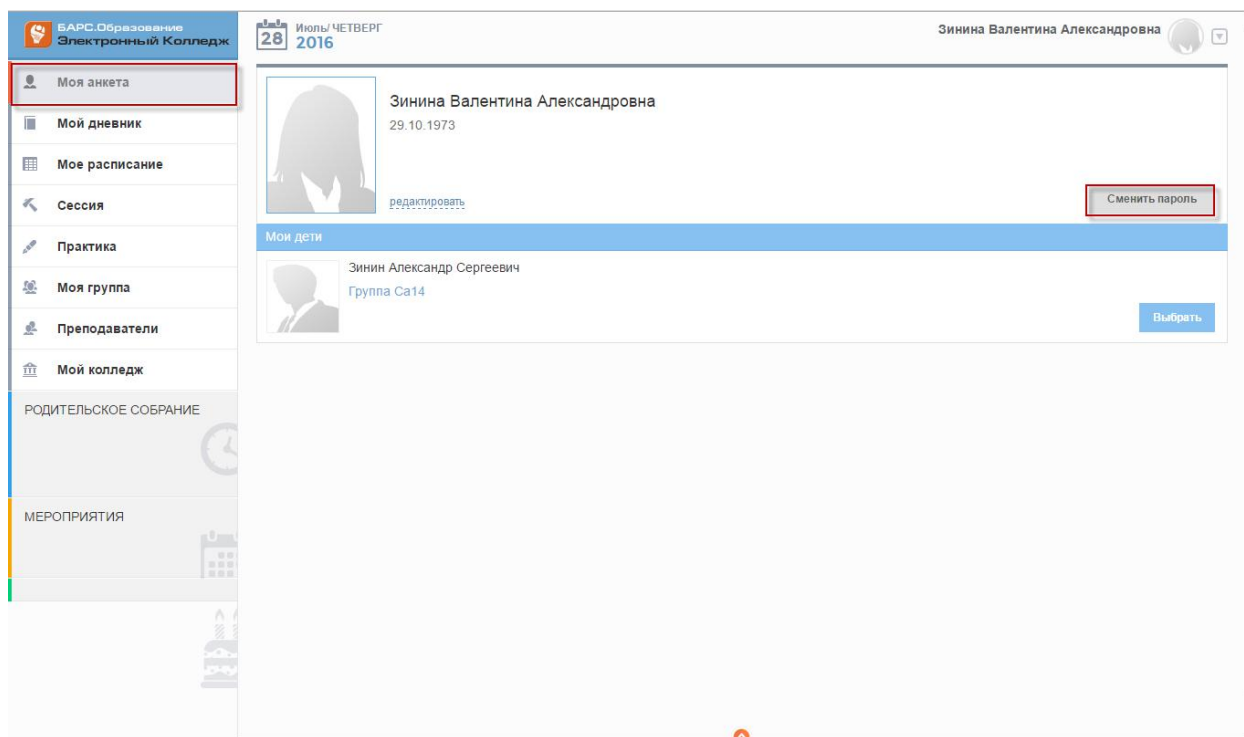


Рисунок 7 – Смена пароля. Вкладка «Моя анкета»

Старый пароль:

Новый пароль:

Подтверждение нового  
пароля:

Рисунок 8 – Окно смены пароля

## 2 Вкладка «Моя анкета»

### 2.1 Отображение вкладки для пользователей с ролью «Студент»

При нажатии на вкладку «Моя анкета» открывается главное окно Системы (Рисунок 2). На данной вкладке отображается информация о пользователе (Рисунок 9).



Рисунок 9 – Вкладка «Моя анкета»

При нажатии на кнопку «Редактировать» откроется окно (Рисунок 10), которое содержит следующие поля:

- «Загрузить фотографию» - для загрузки фотографии нажмите на кнопку «Обзор» и загрузите фотографию с жесткого диска;
- «Показывать дату рождения другим пользователям» - при установлении «флажка» дата рождения становится доступной для просмотра другим пользователям;
- «Показывать телефон другим пользователям» - при установлении «флажка» номер телефона становится доступным для просмотра другим пользователям.

Для сохранения введенных данных нажмите кнопку «Сохранить изменения».

Загрузить фотографию

☐ Показывать дату рождения другим пользователям

☐ Показывать телефон другим пользователям

Сохранить изменения

Рисунок 10 – Окно редактирования профиля

## 2.2 Отображение вкладки для пользователей с ролью «Родитель»

При нажатии на вкладку «Моя анкета» открывается главное окно Системы (Рисунок 3). На данной вкладке отображается информация о пользователе и его детях (Рисунок 11).

Зинина Валентина Александровна  
29.10.1973

[редактировать](#) [Сменить пароль](#)

**Мои дети**

Зинин Александр Сергеевич  
Группа Ca14

[Выбрать](#)

Рисунок 11 – Вкладка «Моя анкета»

При нажатии на кнопку «Редактировать» откроется окно (Рисунок 12), которое содержит следующие поля:

- «Загрузить фотографию» - для загрузки фотографии нажмите на кнопку «Обзор» и загрузите фотографию с жесткого диска;
- «Показывать дату рождения другим пользователям» - поле параметра, при установлении «флажка» ваша дата рождения становится доступной для просмотра другим пользователям;
- «Показывать телефон другим пользователям» - поле параметра, при установлении «флажка» ваш номер телефона становится доступным для просмотра другим пользователям.

Для сохранения введенных данных нажмите кнопку «Сохранить изменения».

Загрузить фотографию  Обзор

☐ Показывать дату рождения другим пользователям  
☐ Показывать телефон другим пользователям

Сохранить изменения

Рисунок 12 – Окно редактирования профиля

**Примечание** – Если пользователь с ролью «Родитель» имеет несколько детей, Система предложит ему выбрать ребенка, информацию по которому необходимо просматривать. Для этого напротив ФИО ребенка нажмите кнопку «Выбрать» (Рисунок 13). Далее в правом верхнем углу под ФИО родителя отображается ФИО выбранного ребенка.

Румянцева Ольга Александровна  
16.08.1977  
редактировать

Сменить пароль


Мои дети

Аристова Юлия Александровна  
Группа ЗД-52  
Выбрать

Румянцева Мария Игоревна  
Группа Д-2  
Выбрать

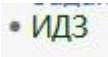
Рисунок 13 – Выбор ребенка для просмотра информации

### 3 Вкладка «Мой дневник»


По умолчанию на вкладке «Мой дневник» отображается текущая неделя. Каждая запись содержит наименование дня недели, дату и количество занятий. На верхней панели кнопок высвечивается просматриваемая неделя с указанием месяца, числа и дня недели .

Для просмотра информации по определенному дню недели нажмите на запись с тем днем недели и с той датой, информацию по которой вы хотите просмотреть. Система раскроет выбранную запись (Рисунок 14). Информация представлена в виде таблицы, которая состоит из следующих граф:


- «Время» - указывается время проведения занятия;
- «Предмет» - указывается наименование предмета;
- «Домашнее задание» - при наличии указывается домашнее задание, которое нужно подготовить;

**Примечание** – Индивидуальное домашнее задание подсвечивается зеленым цветом .

- «Оценка» - при наличии указывается оценка;

**Примечание** – Если преподаватель оставил комментарий к оценке, он отобразится рядом с оценкой . Для просмотра комментария наведите мышь на пиктограмму с изображением комментария.

- «Посещаемость» - указывается информация о посещаемости;
- «Преподаватель» - указывается преподаватель по предмету.

Для того чтобы свернуть запись с дневником, нажмите на пиктограмму в правом верхнем углу  или нажмите по записи.

Свернуть все	Сегодня	< 02 <sup>03</sup> ПН – 08 <sup>03</sup> ВСК >				
понедельник	02/03	9 занятий				▼
вторник	03/03	7 занятий				▼
среда	04/03	8 занятий				▲
Время	Предмет	Домашнее задание	Оценка	Посещаемость	Преподаватель	
08 <sup>00</sup> – 08 <sup>45</sup>	Русский язык и культура речи (Теоретические занятия)				<a href="#">Пугина Любовь Николаевна</a>	
08 <sup>50</sup> – 09 <sup>35</sup>	Русский язык и культура речи (Теоретические занятия)		4		<a href="#">Пугина Любовь Николаевна</a>	
09 <sup>45</sup> – 10 <sup>30</sup>	Коррекционная и специальная педагогика (Теоретические занятия)				<a href="#">Рущева Валентина Ивановна</a>	
10 <sup>35</sup> – 11 <sup>20</sup>	Коррекционная и специальная педагогика (Теоретические занятия)				<a href="#">Рущева Валентина Ивановна</a>	
11 <sup>40</sup> – 12 <sup>25</sup>	Экологические основы природопользования (Теоретические занятия)				<a href="#">Королева Лилия Юрьевна</a>	
12 <sup>30</sup> – 13 <sup>15</sup>	Экологические основы природопользования (Теоретические занятия)				<a href="#">Королева Лилия Юрьевна</a>	
13 <sup>20</sup> – 14 <sup>05</sup>	Основы философии (Теоретические занятия)				<a href="#">Жмарева Марина Васильевна</a>	
14 <sup>10</sup> – 14 <sup>55</sup>	Основы философии (Теоретические занятия)				<a href="#">Жмарева Марина Васильевна</a>	
четверг	05/03	6 занятий				▼
пятница	06/03	6 занятий				▼
суббота	07/03	2 занятия				▼
Воскресенье	08/03	Нет занятий				▼

Рисунок 14 – Просмотр расписания на определенный день недели

Для просмотра информации по определенной дате нажмите на пиктограмму



, откроется календарь, в котором выберите необходимую дату (Рисунок 15). Система сформирует данные по неделе, в которую входит необходимая дата.

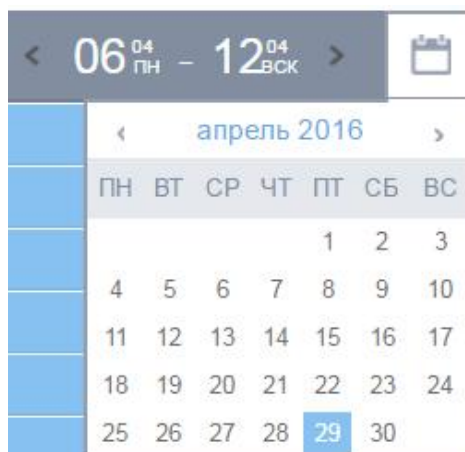


Рисунок 15 – Выбор необходимой даты с помощью календаря

Для просмотра дневника на текущую дату на верхней панели кнопок нажмите кнопку «Сегодня» (Рисунок 16), Система раскроет информацию по текущей дате.

<div> <div> <div>29</div> <div>Апрель/ ПЯТНИЦА</div> <div>2016</div> </div> <div> <div>Свернуть все</div> <div>Сегодня</div> </div> </div>		
понедельник 02/03		
Время	Предмет	Домашнее задание
08 <sup>00</sup> - 08 <sup>45</sup>	Основы экономики (Теоретические занятия)	
08 <sup>50</sup> - 09 <sup>35</sup>	Основы экономики (Теоретические занятия)	

Рисунок 16 – Просмотр дневника на текущую дату




## 4 Вкладка «Мое расписание»

По умолчанию на вкладке «Мое расписание» отображается расписание на текущую неделю. Каждая запись содержит наименование дня недели, дату и количество занятий. На верхней панели кнопок высвечивается неделя, на которую происходит просмотр дневника с указанием месяца, числа и дня недели



Для просмотра информации по определенному дню недели нажмите на запись с тем днем недели и с той датой, информацию по которой вы хотите просмотреть, Система раскроет выбранную запись (Рисунок 14). Информация представлена в виде таблицы, которая состоит из следующих граф:

- «Время» - указывается время проведения занятия;
- «Предмет» - указывается:
  - наименование предмета;
  - тип занятий (теоретические занятия или лабораторные и практические занятия);
  - ФИО преподавателя, ведущего предмет;
  - номер кабинета;
  - назначение предмета.

Для того чтобы свернуть запись с дневником, нажмите на пиктограмму в правом верхнем углу  или нажмите по записи.

среда	08/04	8 занятий	▼
четверг	09/04	6 занятий	▲
Время	Предмет		
08 <sup>00</sup> – 08 <sup>45</sup>	Основы экономики (Теоретические занятия) Ладонкина Наталья Александровна 58 (Учебный)		
08 <sup>50</sup> – 09 <sup>35</sup>	Основы экономики (Теоретические занятия) Ладонкина Наталья Александровна 58 (Учебный)		
09 <sup>45</sup> – 10 <sup>30</sup>	Психология общения (Теоретические занятия) Алексеева Ольга Геннадьевна 16 (Учебный)		
10 <sup>35</sup> – 11 <sup>20</sup>	Психология общения (Теоретические занятия) Алексеева Ольга Геннадьевна 16 (Учебный)		
11 <sup>40</sup> – 12 <sup>25</sup>	Коррекционная и специальная педагогика (Теоретические занятия) Рушева Валентина Ивановна 5 (Учебный)		
12 <sup>30</sup> – 13 <sup>15</sup>	Коррекционная и специальная педагогика (Теоретические занятия) Рушева Валентина Ивановна 5 (Учебный)		
пятница	10/04	6 занятий	▼

Рисунок 17 – Просмотр дневника на определенный день недели

Для просмотра информации по определенной дате нажмите на пиктограмму



, откроется календарь, в котором выберите необходимую дату (Рисунок 18). Система сформирует расписание на неделю, в которую входит необходимая дата.

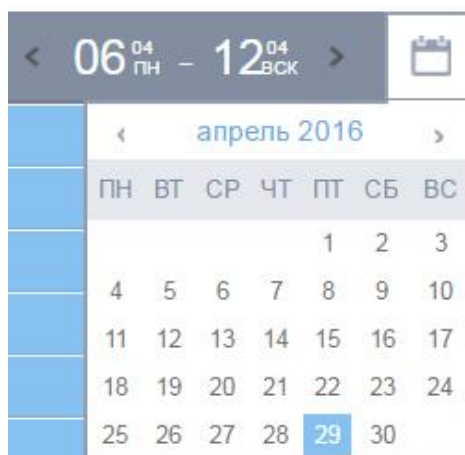


Рисунок 18 – Выбор необходимой даты с помощью календаря

Для просмотра расписания на месяц на верхней панели кнопок нажмите кнопку «Месяц» (Рисунок 19), откроется окно, содержащее расписание занятий на каждый день в течение месяца.



Неделя	Месяц	< 13 <sup>04</sup> ПН – 19 <sup>04</sup> ВСК > 					
	Понедельник	Вторник	Среда	Четверг	Пятница	Суббота	Воскресенье
	30/03	31/03	01/04	02/04	03/04	04/04	05/04
	1 Основы экономики (Теоретические занятия) 2 Основы экономики (Теоретические занятия) 3 Основы философии (Теоретические занятия) 4 Основы философии (Теоретические занятия) 5 Иностранный язык (Лабораторные и практические занятия) 6 Иностранный язык (Лабораторные и практические занятия) 7 Безопасность жизнедеятельности (Лабораторные и практические занятия)	1 Русский язык и культура речи (Теоретические занятия) 2 Русский язык и культура речи (Теоретические занятия) 3 Психология общения (Теоретические занятия) 4 Психология общения (Теоретические занятия) 5 Экологические основы природопользования (Лабораторные и практические занятия) 6 Менеджмент (Теоретические занятия) 7 Менеджмент (Теоретические занятия)	1 Русский язык и культура речи (Теоретические занятия) 2 Русский язык и культура речи (Теоретические занятия) 3 Коррекционная и специальная педагогика (Теоретические занятия) 4 Коррекционная и специальная педагогика (Теоретические занятия) 5 Экологические основы природопользования (Лабораторные и практические занятия) 6 Экологические основы природопользования (Лабораторные и практические занятия) 7 Основы философии (Теоретические занятия) 8 Основы философии (Теоретические занятия)	1 Основы экономики (Теоретические занятия) 2 Основы экономики (Теоретические занятия) 3 Психология общения (Теоретические занятия) 4 Психология общения (Теоретические занятия) 5 Коррекционная и специальная педагогика (Теоретические занятия) 6 Коррекционная и специальная педагогика (Теоретические занятия)	1 Правовое обеспечение профессиональной деятельности (Теоретические занятия) 2 Правовое обеспечение профессиональной деятельности (Теоретические занятия) 3 Менеджмент (Теоретические занятия) 4 Менеджмент (Теоретические занятия) 5 Безопасность жизнедеятельности (Лабораторные и практические занятия) 6 Безопасность жизнедеятельности (Лабораторные и практические занятия)	1 Физическая культура (Лабораторные и практические занятия) 2 Физическая культура (Теоретические занятия)	Выходной
	06/04	07/04	08/04	09/04	10/04	11/04	12/04
Выходной		1 Русский язык и культура речи (Теоретические занятия) 2 Русский язык и культура речи (Теоретические занятия) 3 Психология общения (Теоретические занятия) 4 Психология общения (Теоретические занятия) 5 Экологические основы природопользования (Лабораторные и	1 Русский язык и культура речи (Теоретические занятия) 2 Русский язык и культура речи (Теоретические занятия) 3 Коррекционная и специальная педагогика (Теоретические занятия) 4 Коррекционная и специальная педагогика (Теоретические занятия) 5 Экологические основы	1 Основы экономики (Теоретические занятия) 2 Основы экономики (Теоретические занятия) 3 Психология общения (Теоретические занятия) 4 Психология общения (Теоретические занятия) 5 Коррекционная и специальная педагогика (Теоретические занятия) 6 Коррекционная и специальная педагогика	1 Правовое обеспечение профессиональной деятельности (Теоретические занятия) 2 Правовое обеспечение профессиональной деятельности (Теоретические занятия) 3 Менеджмент (Теоретические занятия) 4 Менеджмент (Теоретические занятия) 5 Безопасность	1 Физическая культура (Лабораторные и практические занятия) 2 Физическая культура (Теоретические занятия)	Выходной

Рисунок 19 – Просмотр дневника на текущую дату

## 5 Вкладка «Сессия»

На вкладке «Сессия» содержится информация о сессии студента. При нажатии на данную вкладку откроется окно (Рисунок 20), информация в котором представлена в виде таблицы, которая состоит из следующих граф:

- «Дата сдачи» - указывается дата сдачи дисциплины. Для просмотра информации по определенной дате нажмите на пиктограмму  , выберите необходимую дату;
- «Дисциплина» - указывается наименование дисциплины;
- «Форма сдачи» - указывается форма сдачи дисциплины;
- «Преподаватель» - указывается ФИО преподавателя, принимающего сдачу дисциплины;
- «Результат» - указывается результат по сдаче дисциплины.

ВАСО.Образование Электронный Колледж		Май ЧЕТВЕРГ 5 2016		Румянцев Ольга Александровна Аристов Юлий, Группа 3Д-52	
Моя анкета	Дата сдачи	Дисциплина	Форма сдачи	Преподаватель	Результат
Мой дневник	13.05.2015	Экологические основы природопользования	Др. формы контроля	<a href="#">Королева Лилия Юрьевна</a>	
Мое расписание	14.05.2015	Коррекционная и специальная педагогика	Др. формы контроля	<a href="#">Рущева Валентина Ивановна</a>	
Сессия	15.05.2015	Правовое обеспечение профессиональной деятельности	Др. формы контроля	<a href="#">Герасимова Елена Алексеевна</a>	
Практика	16.05.2015	Физическая культура	Др. формы контроля	<a href="#">Чеканова Любовь Сергеевна</a>	
Моя группа					
Преподаватели					
Мой колледж					
РОДИТЕЛЬСКОЕ СОБРАНИЕ					

Рисунок 20 – Вкладка «Сессия»


## 6 Вкладка «Практика»

Вкладка «Практика» состоит из двух вкладок: «Практика» и «Дневник практики».

### 6.1 Практика

При нажатии на вкладку «Практика» откроется окно (Рисунок 21), информация в котором представлена в виде таблицы. Таблица состоит из следующих граф:

- «Дата прохождения» - указывается дата прохождения практики;
- «Место прохождения» - указывается место прохождения практики;
- «Руководитель» - указывается руководитель практики.



Практика		
Дата прохождения	Место прохождения	Руководитель
Не пройдена 15.06.2015 - 30.06.2015	Казанский зооботсад	Маслова Вера Викторовна

Рисунок 21 – Вкладка «Практика»

### 6.2 Дневник практики

На вкладке «Дневник практики» студентом заполняется дневник практики (Рисунок 22). В верхней части окна отображается следующая информация:

- статус дневника;
- номер группы;
- отделение;
- предприятие прохождения практики;
- специальность;
- руководитель практики;
- дата прохождения практики.

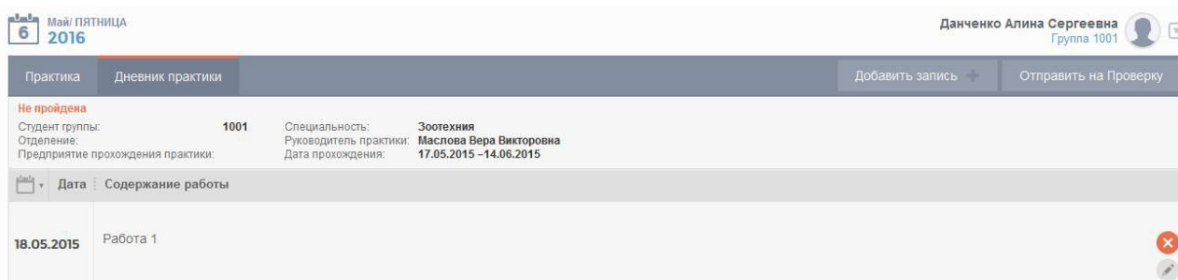



Рисунок 22 – Вкладка «Дневник практики»

### 6.2.1 Добавление записи в дневник практики

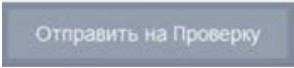
Для добавления записи:

- 1) нажмите кнопку «Добавить запись», отобразится поле «Дата»;
- 2) введите дату, для которой необходимо добавить запись;
- 3) нажмите кнопку «Добавить»;
- 4) в графе «Дата» появится введенная дата;
- 5) для добавления информации в графу «Содержание работ» нажмите на пиктограмму ;
- 6) с клавиатуры введите содержание работы;
- 7) для сохранения нажмите на «флажок», для отмены сохранения нажмите на пиктограмму возврата назад;
- 8) на вкладке «Дневник практики» появится запись (Рисунок 22).

Для удаления записи нажмите на пиктограмму .

### 6.2.2 Отправка дневника практики на проверку

Для отправки дневника на проверку нажмите кнопку «Отправить на проверку»

, откроется окно (Рисунок 23). Для отправки дневника нажмите кнопку «Да», для отмены отправки нажмите кнопку «Нет». В верхней части окна отобразится статус дневника «На рассмотрении».

**Примечание** - Если преподаватель изменит статус дневника, то статус изменится и в личном кабинете студента (Таблица 1).

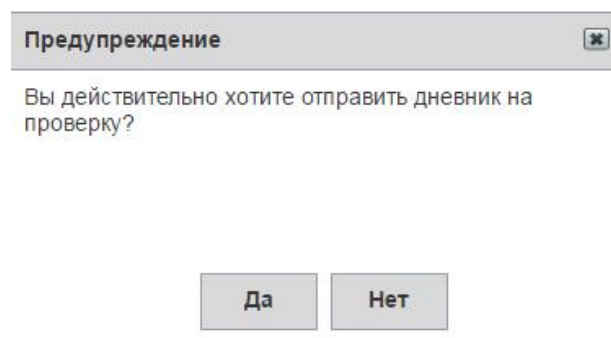


Рисунок 23 – Системное сообщение

Таблица 1 – Соответствие статусов преподавателя и студента

Статус у преподавателя	Статус у студента
В работе	Не пройдена
На проверке	На рассмотрении
На доработку	На доработке
Принят	Принято

## 7 Вкладка «Моя группа»

На вкладке «Моя группа» отображается список студентов группы (Рисунок 24). Если студент обучается в нескольких группах, в графе «Выберите группу для отображения» нажмите на группу, по которой необходимо просмотреть информацию.

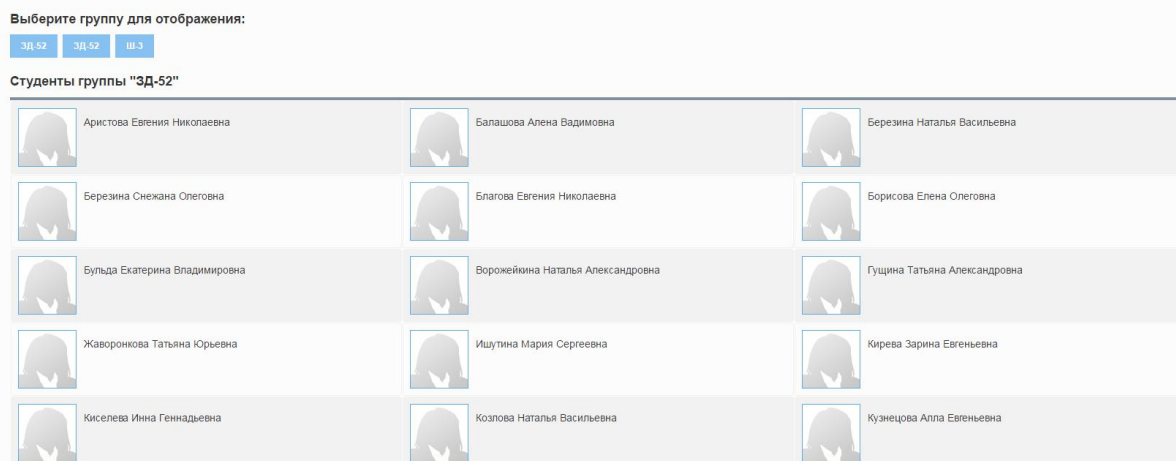


Рисунок 24 – Вкладка «Моя группа»



## 8 Вкладка «Преподаватели»

Вкладка преподаватели содержит список преподавателей, ведущих дисциплины у студента (Рисунок 25). Указывается ФИО преподавателя и номер контактного телефона.

 <div>Герасимова Елена Алексеевна т. 89209119213</div>	 <div>Балуева Ирина Михайловна т. 6-30-29, 89209034632</div>
 <div>Бровкин Евгений Евгеньевич т. 2-03-57, 89209007552</div>	 <div>Жмарева Макрина Васильевна т. 4-01-23, 89107770892</div>
 <div>Игнатова Майя Ивановна т. 2-36-22, 89206239453</div>	 <div>Иголина Людмила Николаевна т. 3-64-30, 89050562511</div>

Рисунок 25 – Вкладка «Преподаватели»

## 9 Вкладка «Мой колледж»

Вкладка «Мой колледж» состоит из двух вкладок: «О колледже» и «События».

### 9.1 Вкладка «О колледже»


Данная вкладка содержит информацию о колледже, в котором обучается студент. Отображаются наименование колледжа, фотография, руководитель, контактная информация и лицензия (Рисунок 26).



Рисунок 26 – Вкладка «О колледже»

### 9.2 Вкладка «События»

Данная вкладка содержит информацию о событиях, происходящих в колледже. Информация представлена в виде таблицы, которая содержит следующие графы:

- «Дата» - указывается дата мероприятия. Для просмотра информации по определенной дате нажмите на пиктограмму , выберите необходимую дату;
- «Время» - указывается время мероприятия;
- «Название мероприятия» - указывается название мероприятия;
- «Место проведения» - указывается место проведения мероприятия.

## 10 Завершение работы Системы


Для завершения работы Системы в верхнем правом углу нажмите на пиктограмму  , отобразится окно (Рисунок 27), в котором нажмите на кнопку «Выход».



Рисунок 27 – Выход из Системы

## Лист регистрации изменений

[illegible]